Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной профсоюзной организации Казанского ГАУ

_____ И.Р.Галиуллин

«13» марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора ФГБОУ ВО Казанский ГАУ
от «13» марта 2020 г. № 77

Ректор

_____ А.Р. Валиев

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный аграрный университет»

Обсуждено и принято на заседании Ученого совета
(в новой редакции от «12» марта 2020г. протокол № 49)

г.Казань, 2020 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, применимым международным законодательством и локальными нормативными актами Университета в области антикоррупционной деятельности.

Положение определяет ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Университетом, его структурными подразделениями, руководителями на всех уровнях управления, работниками, студентами и иными лицами, действующими от имени Университета.

Положение отражает приверженность Университета и его руководства высоким этическим стандартам ведения открытой деятельности и социальной ответственности, и направлена:

- на минимизацию рисков вовлечения Университета и его работников, студентов, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- формирование у работников и студентов Университета единого и точного понимания политики Университета о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- на обязательное соблюдение работниками и студентами Университета принципов антикоррупционного законодательства, направленных на предотвращение коррупции.

Все работники и студенты Университета должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

Принципы и требования настоящего Положения распространяются на все структурные подразделения Университета.

2. Основные определения и понятия

Для целей настоящего Положения применяются следующие термины и определения.

Коррупцией согласно применимому антикоррупционному законодательству являются действия, совершенные:

- в отношении Университета или в интересах Университета в отношении третьих лиц, в том числе в отношении государственных и муниципальных органов и их служащих, иных юридических лиц и их работников, органов управления и представителей указанных юридических лиц;
- прямо или косвенно;
- лично или через посредничество третьих лиц;
- в целях незаконного получения/представления личной выгоды в любой форме, в том числе в форме денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в Университете, денежных средств, ценностей, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Антикоррупционные процедуры - процедуры по предотвращению

коррупционных действий соразмерным рискам коррупции, характерным для деятельности Университета и направленные на их минимизацию.

Личная заинтересованность - возможность получения работником Университета при исполнении должностных обязанностей неправомерных преимуществ и/или доходов в любой форме, в том числе в форме денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя, для лиц, указанных в предпоследнем и последнем абзаце п. 7.7 настоящего Положения, обещанных, предлагаемых, предоставляемых или полученных без законных оснований.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность работника Университета влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью данного работника и интересами Университета.

Противодействие коррупции - деятельность руководства Университета и его работников в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Коррупционное правонарушение - совершенное противоправное (в нарушение антикоррупционного законодательства Российской Федерации) деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством Российской Федерации установлена уголовная, административная, гражданско-правовая или дисциплинарная ответственность.

3. Применимое антикоррупционное законодательство

Университет и его работники при осуществлении деятельности от имени или в интересах Университета обязаны соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства.

Нормы российского законодательства, установленные в том числе:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Уголовным кодексом Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- иными нормативными актами в области противодействия коррупции.

Нормы и требования международного законодательства, установленные в том числе:

- Конвенцией Организации Объединенных наций против коррупции от 31.10.2003, ратифицированной Федеральным законом от 08.03.2006 № 40-ФЗ;
- Конвенцией об уголовной ответственности за коррупцию (ЕТЗ № 173) от 27.01.1999, ратифицированной Федеральным законом от 25.07.2006 № 125- ФЗ.

4. Коррупционные действии

Коррупционными действиями для целей настоящего Положения являются:

- дача взятки или посредничество в даче взятки;
- коммерческий подкуп;
- злоупотребление полномочиями, незаконное использование физическим лицом своего должностного положения в целях получения личной выгоды или незаконное предоставление такой выгоды этому лицу другими лицами, в том числе, совершение указанных деяний от имени или в интересах Университета;
- иные действия/бездействия работников Университета, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению, включая проявления конфликта интересов.

5. Ключевые принципы

5.1. Цель руководства Университета

Руководство Университета формирует этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции.

В Университете закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с представителями органов власти и государственными служащими, клиентами, поставщиками товаров, работ, услуг, конкурентами и иными лицами.

5.2. Антикоррупционные процедуры

Университет разрабатывает и внедряет антикоррупционные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным коррупционным рискам, и контролирует их соблюдение.

5.3. Информирование и обучение

Университет размещает настоящее Положение в свободном доступе на сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, и содействует повышению общего уровня антикоррупционной культуры путем информирования работников.

5.4. Мониторинг и контроль

Университет осуществляет мониторинг внедренных антикоррупционных процедур, контролирует их соблюдение, при необходимости пересматривает и совершенствует их.

6. Управление антикоррупционной деятельностью Университета

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Университета достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия по трем уровням компетенции:

- уровень стратегического планирования (уровень руководства Университета);
- уровень принятия и реализации решений (уровень руководителей структурных подразделений Университета);
- индивидуальный уровень (уровень работника или группы работников

Университета).

Функции, права и обязанности, ответственность участников управления антикоррупционной деятельностью Университета устанавливаются его локальные нормативными актами. Данные документы, а также иные документы, затрагивающие вопросы управления антикоррупционной деятельностью, не могут противоречить настоящему Положению.

В зависимости от роли участников в рамках антикоррупционной деятельности Университета, функции и ответственность участников распределяются следующим образом:

Руководство Университета:

- формирует этические стандарты непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, демонстрирует личную приверженность Положению, создавая рабочую атмосферу, способствующую соблюдению настоящего Положения, и обеспечивая под своим руководством участие работников Университета в программах, направленных на противодействие коррупции;
- утверждает Положение Университета в области противодействия коррупции, рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Положению;
- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль (установление компетенций руководителей структурных подразделений в области противодействия коррупции).

Руководители структурных подразделений Университета:

- несут ответственность за реализацию настоящего Положения;
- осуществляют закрепленные за ними функции по внутреннему контролю, в том числе деятельность по идентификации, оценке и управлению коррупционными рисками;
- обеспечивают адекватное понимание подчиненными им работниками настоящего Положения и связанных с ней принципов по противодействию коррупции;
- контролируют соблюдение подчиненными им работниками Положения и иных документов, устанавливающих правила антикоррупционного поведения, являясь личным примером их безусловного соблюдения;
- самостоятельно инициируют и выполняют мероприятия по совершенствованию и проведению профилактических мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих проявлению коррупции в Университета;
- реализуют мероприятия по устранению недостатков, приведших к возникновению коррупционных правонарушений, утвержденные руководством Университета.

Юридический отдел:

- осуществляет антикоррупционную экспертизу проектов локальных нормативных актов Университета и договоров с контрагентами;
- осуществляет мониторинг российского, применимого международного

антикоррупционного законодательства;

- регулярно направляет соответствующие обзоры руководству Университета;
- актуализирует настоящее Положение в связи с изменением антикоррупционного законодательства.

Работники Университета:

- соблюдают требования и нормы, установленные настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Университета, направленными на противодействие коррупции;
- выполняют возложенные на них обязанности по осуществлению контрольных процедур и функций в области противодействия коррупции;
- в рамках своих полномочий участвуют в разработке и внедрении контрольных процедур в области противодействия коррупции;
- своевременно информируют своих непосредственных руководителей о недостатках контрольных процедур, выявленных при выполнении ими должностных обязанностей, вносят предложения по их устранению и повышению эффективности процедур, направленных на противодействие коррупции.

7. Антикоррупционные стандарты

7.1. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц

Запрещается привлекать или использовать агентов, посредников, совместные предприятия или иных лиц для совершения действий, противоречащих нормам применимого антикоррупционного законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения.

В целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Университета в коррупционную деятельность, Университетом, через официальные источники, осуществляется проверка агентов, посредников, других лиц и организаций на предмет их благонадежности.

7.2. Подарки и представительские расходы

Подарки и знаки гостеприимства, которые работники от имени Университета могут предоставлять другим лицам и организациям, или которые работники, в связи с их деятельностью в Университете, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности Университета, например, с презентацией или завершением коммерческих проектов, успешным исполнением договоров или с общепринятыми праздниками, такими как Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, а также памятными датами и юбилеями;
- быть разумно обоснованными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Университета, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках;

- не противоречить принципам и требованиям Положения, другим локальным нормативным актам Университета и нормам применимого антикоррупционного законодательства.

В случае, если подарки и знаки гостеприимства, которые работники, в связи с их деятельностью в Университете, могут получить или получили от других лиц и организаций не соответствуют совокупности указанных выше критериев, работники обязаны действовать в соответствии с п. 8 настоящего Положения.

Не допускаются подарки от имени Университета в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

7.3. Осуществление закупочной деятельности

При осуществлении закупочной деятельности Университет руководствуется действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета.

Университет обеспечивает информационную открытость при размещении информации о закупках товаров, работ, услуг для нужд Университета.

Университет содействует свободной, добросовестной конкуренции по отношению к претендентам и участникам закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета.

Университет обеспечивает равноправный доступ к участию в закупочных процедурах любых юридических лиц/нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного претендента на участие в закупке, независимо от организационно правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любых физических лиц/нескольких физических лиц, выступающих на стороне одного претендента на участие в закупке, в том числе индивидуальных предпринимателей/нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного претендента на участие в закупке, соответствующих требованиям, установленными Регламентом о контрактной службе услуг для нужд Университета.

Университет устанавливает критерии оценки заявок претендентов на участие в закупке, исключающие их дискриминацию.

Университет гарантирует непредвзятый порядок отбора участников и определения победителей при проведении процедур закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета.

В Университете не допускается установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию претендентов и участников закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета.

В Университете установлены запреты:

- на необоснованное отклонение/допуск заявок на участие в закупках;
- на согласование действий претендентов или участников закупок заказчиком, которое приводит или может привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции;
- на создание претенденту/нескольким претендентам или участнику закупок/нескольким участникам закупок преимущественных условий участия в закупках, в том числе путем доступа к информации;
- на участие в закупках в качестве претендента работников Университета;

- на ограничение доступа к участию в закупках, не предусмотренное действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета;
- -на прием заявок на участие в закупке, изменений к заявкам после установленного в извещении/в документации о закупке срока подачи заявок на участие в закупке;
- на нарушение порядка определения победителя/победителей закупок.

7.4. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

Благотворительная деятельность Университета и реализация проектов в области корпоративной социальной ответственности осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Взаимодействие с работниками

Университет требует от своих работников соблюдения настоящего Положения, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Университета должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

Соблюдение работниками Университета принципов и требований настоящего Положения учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при награждении и применении дисциплинарных взысканий.

Любая деятельность, интересы или отношения работников Университета, возникающие вне работы, не должны создавать возможность нанесения ущерба интересам Университета.

Для минимизации рисков вовлечения Университета и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность, Университет устанавливает, что работник обязан сообщить о возникновении ситуаций, когда его личные интересы потенциально могут привести к конфликту с интересами Университета (предусмотрено Положением о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников Казанского ГАУ, обсуждено и принято на заседании Ученого совета (в новой редакции от «13» февраля 2020г. протокол № 48)). Конфликт интересов может быть обусловлен, но не ограничивается, следующими ситуациями:

- ведением собственной коммерческой деятельности;
- наличием финансовых интересов в сторонней организации, с которой Университет поддерживает деловые отношения;
- работой в сторонней организации, а так же если работник Университета является учредителем/участником сторонней организации, которая поддерживает деловые отношения с Университетом, или является клиентом, поставщиком товаров, работ, услуг или конкурентом Университета;
- предоставлением деловых возможностей другим организациям в ущерб интересам Университета;
- наличием у работника близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с другим работником Университета;

- наличием заинтересованности должностного лица Университета (ректор, проректоры, директора институтов, деканы факультетов, иные лица, имеющие доверенности на совершение сделок от имени Университета, в том числе полученную в порядке передоверия), его супруга, родителей, детей, братьев, сестер и/или их аффилированных лиц, признаваемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, в совершении сделки.

7.6. Ведение учета и отчетности

Все финансовые операции в Учреждении должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском и управленческом учете и отчетности, задокументированы и доступны для проверки.

В Университете назначены должностные лица, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской и управленческой отчетности в установленные законодательством РФ сроки.

Искажение или фальсификация первичных документов, финансовых операций, бухгалтерского и управленческого учета и отчетности Университета, несвоевременное отражение доходов и расходов в учете, в том числе в целях выполнения бюджетов Университета, строго запрещены.

7.7. Конфиденциальная информация

Работники Университета соблюдают требования локальных нормативных актов Университета, касающиеся конфиденциальности и раскрытия информации Университет, включая положения, изложенные в трудовых договорах работников.

Любая служебная или не общедоступная информация о поставщиках товаров, работ, услуг или конкурентах Университета не должна использоваться, если возникли подозрения в том, что она была получена нечестным путем или направлена работнику ошибочно.

8. Сообщения о фактах коррупции, проблемах и конфликтах интересов

Все работники Университета обязаны сообщать о нарушениях применимого антикоррупционного законодательства и Положения и оказывать помощь при любых расследованиях таких нарушений. Сообщая о нарушениях, работник может называть себя, при этом в отношении работника будет сохраняться конфиденциальность в той мере, в какой это практически оправдано в данных обстоятельствах и соответствует выполнению Положения, либо сообщать о нарушениях анонимно.

О предполагаемом факте коррупции работник Университета должен сообщить одному или нескольким из перечисленных лиц:

- своему непосредственному руководителю, при подозрении на совершение коррупционных действий непосредственным руководителем, следующему за непосредственным руководителем вышестоящему руководителю;
- руководителю структурного подразделения Университета;
- ректору.

По каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в порядке, определенном законодательством РФ и локальными

нормативными актами Университета, проводится проверка и служебное расследование.

О проблемах и возникновении ситуаций, когда личные интересы работника привели или потенциально могут привести к конфликту с интересами Университета, работник Университет должен сообщить одному или нескольким из перечисленных лиц:

- своему непосредственному руководителю;
- руководителю структурного подразделения Университета;
- председателю антикоррупционной комиссии Университета – ректору.

9. Отказ от ответных мер и санкций

Университет заявляет о том, что ни один работник не подвергнется санкциям, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, в том числе отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате у Университета возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

10. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее) исполнение Положения

Руководство Университета, руководители структурных подразделений и работники Университета несут ответственность за соблюдение принципов и требований Положения.

За совершение коррупционных правонарушений работники Университета, при наличии в их действиях признаков состава административного правонарушения или преступления, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Работники Университета, виновные в нарушении требований Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности по инициативе Университета в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, регламентирующими вопросы дисциплинарной ответственности, в том числе:

- за совершение коррупционного правонарушения, если в действиях работника нет состава административного правонарушения или преступления;
- несоблюдение запретов, установленных Положением и иными локальными нормативными актами Университета в области противодействия коррупции;
- несообщение о фактах коррупции или их сокрытии;
- несообщение о конфликте интересов;
- необеспечение работником выполнения мер по противодействию коррупции;
- другие действия/бездействия, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению.

11. Заключительные положения

Вопросы, не урегулированные Положением, регулируются законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.